

ZAKON
O PRIJEVOZU U CESTOVNOM PROMETU
BRČKO DISTRIKTA BiH

Na temelju članka 23 Statuta Brčko distrikta BiH («Službeni glasnik Brčko distrikta BiH» brojevi: 1/00, 4/00, 7/04, 20/05 i 24/05), Skupština Brčko distrikta BiH na 25. sjednici održanoj 25. siječnja 2005. godine, usvaja

**ZAKON
O PRIJEVOZU U CESTOVNOM PROMETU
BRČKO DISTRIKTA BiH**

Odjeljak A. OPĆE ODREDBE

**Članak 1
(Predmet)**

Ovim zakonom utvrđuju se uvjeti i način obavljanja prijevoza osoba i tereta motornim i priključnim vozilima u cestovnom prometu, rad autobusnih kolodvora, izdavanje licencija za prijevoz osoba i tereta, registracija redova vožnje u gradskom i prigradskom prometu, kao i drugi uvjeti u pogledu organizacije i obavljanja prijevoza u cestovnom prometu na teritoriju Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu Zakona: Distrikt).

**Članak 2
(Definicije)**

U smislu ovoga zakona definiraju se pojedini izrazi koji imaju sljedeće značenje:

- a) "autobus" je motorno vozilo namijenjeno za prijevoz putnika, koje pored sjedala za vozača ima više od osam sjedala;
- b) "autobusni kolodvor" je objekt namijenjen za prijam i otpremu autobusa, prihvat, zadržavanje i otpremu putnika i prtljage, prodaju voznih karata, davanje informacija i pružanju drugih usluga koje su u svezi s prijevozom;
- c) "autobusno stajalište" jeste uređen prostor pored kolnika, na kojem se zaustavljaju autobusi radi ukrcavanja i iskrcavanja putnika i prtljage;
- d) "cjenik" je dokument izdan od strane prijevoznika, kojim se utvrđuju cijene usluga prijevoza i ostale usluge prijevoznika;
- e) "daljinar" je dokument koji sadrži udaljenosti (u kilometrima) između pojedinih kolodvora na linijama;
- f) "tuzemni prijevoznik" je pravna osoba ili samostalni poduzetnik (u daljnjem tekstu: poduzetnik) sa sjedištem na teritoriju BiH;
- g) "gradski prijevoz" je linijski prijevoz osoba na području grada, odnosno naselja;
- h) "javni prijevoz" je linijski i izvanlinijski prijevoz osoba i tereta uz odgovarajuću naknadu, koji je pod jednakim uvjetima dostupan svim korisnicima usluga prijevoza;
- i) "iskaznica vozača" je isprava kojom se utvrđuje identitet i uposlenje vozača;

- j) "karta za prijevoz" je dokument, izdan od prijevoznika korisniku prijevoza kojim se potvrđuje da je korisnik prijevoza platio prijevozniku odgovarajući iznos za uslugu prijevoza i time stekao pravo na uporabu prijevoza;
- k) "kombi" je putničko motorno vozilo, oblika karoserije kombi, do 9 sjedala (1+8);
- l) "kooperacija" je prijevoz na liniji, prema redu vožnje, koji prema pismenom sporazumu održavaju dva ili više prijevoznika;
- m) "itinerer" je trasa prijevoza od polazišta do krajnjeg odredišta;
- n) "licencija prijevoznika" je odobrenje prijevozniku za obavljanje međunarodnog ili unutarnjeg prijevoza putnika, tereta ili opasnih materija;
- o) "licencija za taksi prijevoz" je odobrenje prijevozniku za obavljanje taksi djelatnosti;
- p) "licencija za vozilo" je odobrenje koje mora posjedovati svako vozilo uključeno u javni cestovni prijevoz osoba, tereta ili opasnih materija;
- q) "linija" je relacija ili skup relacija na kojima se obavlja prijevoz od početnog do završnog kolodvora, odnosno stajališta na kojem se prevoze putnici ili roba po utvrđenom i objavljenom redu vožnje s jednim ili više polazaka, odnosno povrataka;
- r) "linijski prijevoz" je javni prijevoz osoba i tereta na određenim linijama koji se vrši po utvrđenom i registriranom redu vožnje, unaprijed utvrđenoj skici puta i utvrđenoj i objavljenoj cijeni i drugim uvjetima prijevoza;
- s) "međunarodni prijevoz" je svaki cestovni prijevoz koji obuhvaća prelazak najmanje jedne državne granice;
- t) "međuentitetski prijevoz" je svaki cestovni prijevoz s teritorija Distrikta u jedan od entiteta i obratno, kao i prijevoz između entiteta BiH u tranzitu kroz Distrikt;
- u) "motorno vozilo" je vozilo na motorni pogon kojem je temeljna namjena prijevoz osoba ili tereta na cestama ili vuča priključnih vozila namijenjenih za prijevoz osoba ili tereta, osim mopeda, traktora, te motokultivatora i radnih strojeva;
- v) "prijevoz u cestovnom prometu" je svaki prijevoz putnika, tereta ili opasnih materija uključujući vožnju praznog ili nenatovarenog vozila;
- w) "prijevoznik" je pravna osoba ili poduzetnik koja obavlja djelatnost prijevoza kao registriranu djelatnost;
- x) "prijevoz za posebne namjene" je izvangabaritni prijevoz i prijevoz opasnih materija;
- y) "prijevoz za vlastite potrebe" je prijevoz osoba i tereta koje poduzeće, druga pravna osoba, poduzetnik ili fizička osoba obavlja radi zadovoljavanja potreba u obavljanju svoje djelatnosti za koju je registrirana, odnosno za koju ima odobrenje;
- z) "prigradski prijevoz" je linijski prijevoz osoba između naselja na području Distrikta;
- aa) "putnik" je osoba koja se prevozi uz naknadu, osim vozača i članova posade vozila;
- bb) "red vožnje" je akt kojim se utvrđuje naziv prijevoznika, vrsta prijevoza, relacija na kojoj se obavlja linijski prijevoz, redosljed kolodvora i njihova udaljenost od početnog kolodvora, vrijeme polaska i dolaska za svaki

- kolodvor, razdoblje održavanja linije, učestalost održavanja linije i rok važenja reda vožnje;
- cc) "relacija" je dio linije kojom prometuju vozila u prijevozu putnika i stvari, između dva mjesta na kojima se vrši ulazak i izlazak putnika, odnosno utovar ili istovar tereta;
- dd) "rent-a-car djelatnost" je registrirana djelatnost iznajmljivanja putničkih vozila;
- ee) "rent-a-car vozilo" je iznajmljeno motorno vozilo;
- ff) "strani prijevoznik" je prijevoznik sa sjedištem, odnosno prebivalištem u inozemstvu, a koji obavlja međunarodni prijevoz;
- gg) "strano vozilo" je motorno ili priključno vozilo registrirano u inozemstvu;
- hh) "teret" je zajednički naziv za robe koje se prevoze teretnim motornim vozilom ili skupom vozila;
- ii) "taksi prijevoz" jeste izvanlinijski javni prijevoz putnika koji se obavlja putničkim automobilom do 5 sjedala (1+4), koji ispunjava uvjete propisane ovim zakonom i podzakonskim aktima;
- jj) "tarifa" je akt koji sadrži i pokazuje način formiranja cijene i druge uvjete u cestovnom prijevozu;
- kk) "tranzit" je međunarodni i međuentitetski prijevoz putnika ili tereta preko teritorija Distrikta, bez ulazaka ili izlazaka putnika, odnosno ukrcavanja ili iskrcavanja tereta na teritoriju Distrikta;
- ll) "izvanlinijski prijevoz" jeste javni prijevoz za koji se relacija, cijena prijevoza, visina naknade za sporedne usluge izvršene za potrebe osoba i tereta koji se prevoze, utvrđuju ugovorom između prijevoznika i korisnika prijevoza;
- mm) "izvangabaritni prijevoz" je prijevoz tereta vozilima koja sama ili s teretom premašuju propisane dimenzije ili ukupnu masu, odnosno propisana osovinska opterećenja;
- nn) "vozač" je osoba kvalificirana za upravljanje motornim vozilom.

Članak 3 **(Podjela prijevoza)**

Prijevoz osoba i tereta u cestovnom prometu može se obavljati kao javni prijevoz ili kao prijevoz za vlastite potrebe.

Članak 4 **(Tehničko-eksploatacijski uvjeti)**

(1) Javni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe može se vršiti vozilom koje ispunjava uvjete utvrđene propisima o sigurnosti prometa na cestama i drugim propisima i ako ispunjava propisane tehničko-eksploatacijske uvjete i ima svojstva predviđena standardima.

(2) Na bočnim stranama motornog vozila, kojim se vrši prijevoz, izuzev putničkih automobila kojima se vrši prijevoz za vlastite potrebe, mora na propisan način biti ispisana tvrtka prijevoznika, vrsta prijevoza, odnosno ime, prezime, prebivalište fizičke osobe.

(3) Pravilnik o tehničko-eksploatacijskim uvjetima i načinu obilježavanja vozila kojima se vrši prijevoz, donosi gradonačelnik Distrikta (u daljnjem tekstu: gradonačelnik) na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

Članak 5 (Putni nalog)

(1) U motornom vozilu kojim se vrši prijevoz, mora se nalaziti putni nalog popunjen i ovjeren na način utvrđen podzakonskim aktom.

(2) Propis kojim se utvrđuje formular putnog naloga, sadržaj i način popunjavanja donosi gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

(3) Odredbe ovog članka ne odnose se na motorna vozila poduzetnika, putnička motorna vozila poduzeća, te vozila kojima se vrši prijevoz za vlastite potrebe građana.

Članak 6 (Preventivni tehnički pregled)

(1) Javni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe može se vršiti samo ako je na motornom i priključnom vozilu izvršen preventivni tehnički pregled i ako je utvrđeno da je vozilo ispravno, sukladno Pravilniku o preventivnim tehničkim pregledima motornih i priključnih vozila, koji donosi gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

(2) Preventivni tehnički pregled vrše pravne osobe koje raspolažu potrebnom opremom, kadrovima i koje su registrirane za tu djelatnost.

(3) Dokaz o izvršenom preventivnom tehničkom pregledu mora se nalaziti u vozilu.

(4) Odredbe ovog članka ne odnose se na prijevoz za vlastite potrebe, koji se vrši putničkim automobilom.

Članak 7 (Poseban propis)

Gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela, donosi poseban propis sukladno ovom zakonu, kojim propisuje uvjete i način obavljanja javnog prijevoza osoba i tereta na području Distrikta, a osobito:

- a) način i organizaciju obavljanja javnog prijevoza osoba i tereta;**
- b) prijevoz poljogospodarskim strojevima, motociklima s prikolicom, triciklima i vozilima na drugi pogon.**

Članak 8 (Uvjeti za vozača)

(1) Motornim vozilom kojim se obavlja javni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe može upravljati osoba koja ispunjava uvjete utvrđene propisima o sigurnosti prometa na cestama.

(2) Osoba iz stavka 1 ovog članka treba imati najmanje III. stupanj obrazovanja prometne struke - vozač motornih vozila, što dokazuje diplomom, dvije godine iskustva, što dokazuje posjedovanjem vozačke dozvole odgovarajuće kategorije.

(3) Odredba iz stavka 2 ovog članka ne odnosi se na obavljanje prijevoza za vlastite potrebe, vozilima u vlasništvu građana do 3,5 tona nosivosti i vozilima «B» kategorije za obavljanje poslova čije zanimanje nije vozač.

Odjeljak B. JAVNI PRIJEVOZ

Članak 9 (Linijski i izvanlinijski prijevoz)

(1) Javni prijevoz obavlja se kao linijski i izvanlinijski prijevoz u cestovnom prometu.

(2) Javni prijevoz može obavljati pravna osoba upisana u sudski registar za obavljanje ove djelatnosti, ako posjeduje licenciju za obavljanje prijevoza.

(3) Javni prijevoz, osim javnog linijskog prijevoza, može obavljati poduzetnik upisan u sudski registar, ako posjeduje licenciju za obavljanje prijevoza.

(4) Poduzetnik može obavljati djelatnost javnog prijevoza s najviše dva motorna vozila.

(5) Poduzetnik može obavljati djelatnost taksi prijevoza jednim putničkim motornim vozilom.

(6) Odjel ovlašten za izdavanje licencija dužan je voditi registar izdanih licencija i iskaznica za vozače.

(7) Propis o formularu, sadržaju i načinu izdavanja licencija za vršenje javnog prijevoza i iskaznica za vozače, kao i sadržaj i način vođenja registra iz prethodnog stavka donosi gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

Članak 10 (Uvjeti za obavljanje javnog prijevoza)

(1) Prije otpočinjanja obavljanja djelatnosti javnog prijevoza, a po upisu u sudski registar, prijevoznik je dužan pribaviti licenciju prijevoznika, licenciju za vozilo i iskaznicu za vozača i to:

- a) za međunarodni cestovni prijevoz putnika, tereta i opasnih materija, koju izdaje ovlašteno ministarstvo BiH;
- b) za unutarnji prijevoz putnika, tereta i opasnih materija;
- c) za gradski i prigradski prijevoz;
- d) za obavljanje taksi prijevoza i rent-a-car usluga.

(2) Licencije iz stavka 1 ovog članka pod točkama b, c i d prijevozniku izdaje ovlašteno odjel, ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a) da je vlasnik vozila koja ispunjavaju propisane tehničko-eksploatacijske uvjete i to najmanje:
 - 1) dva autobusa za obavljanje javnog linijskog prijevoza osoba, odnosno jedan autobus za izvanlinijski prijevoz osoba;
 - 2) jedno teretno motorno vozilo za obavljanje javnog prijevoza tereta;
 - 3) jedno putničko motorno vozilo opremljeno za taksi prijevoz;
- b) da ima vlastito održavanje ili ugovor s organizacijom ovlaštenom za održavanje vozila;
- c) da ima zaključen ugovor o osiguranju putnika i prtljage od posljedica nesretnog slučaja, ako obavlja javni prijevoz osoba;
- d) da upošljava najmanje jednog vozača po vozilu, koji ispunjava uvjete iz članka 8 ovoga zakona;
- e) da upošljava najmanje jednog inženjera cestovnog prometa ako obavlja djelatnost s više od 20 motornih vozila.

(3) Pri obavljanju prijevoza u vozilu se pored ostalih propisanih dokumenata mora nalaziti original ili ovjerena kopija licencijske za prijevoznika, original licencijske za vozilo i iskaznica za vozača, a u taksi vozilu licencijska za taksi prijevoz.

Članak 11 (Iskaznica vozača)

Za svakog uposlenog vozača, prijevoznik je dužan pribaviti iskaznicu, ako ispunjava uvjete iz članka 8 ovog zakona.

Članak 12 (Ometanje posade)

(1) Pri vršenju javnog prijevoza, osobe koje se prevoze dužne su se pridržavati reda u vozilu i ne smiju ometati posadu vozila.

(2) Osobe koje ometaju posadu vozila u vršenju javnog prijevoza, koje se ne pridržavaju reda u vozilu ili koje su pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava, član posade vozila odstranit će iz vozila.

(3) Osoba iz stavka 2 ovog članka odstranit će se iz vozila na kolodvoru, odnosno stajalištu u naseljenom mjestu.

Članak 13 (Zabrana prijevoza)

(1) U motornom vozilu kojim se vrši javni prijevoz osoba u cestovnom prometu, ne mogu se prevoziti osobe koje su pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava, životinje, trupla, eksplozivni i lako zapaljivi predmeti i predmeti koji mogu ozlijediti, uprljati ili počinuti štetu osobama ili stvarima primljenim na prijevoz, ako to posebnim propisom nije drugačije regulirano.

(2) Slijepim osobama i osobama oštećenog vida koje rabe specijalno podučene pse vodiče, dozvoljeno je da iste uvedu u vozilo kojim se vrši javni prijevoz osoba u cestovnom prometu.

Članak 14
(Zadatci članova posade vozila)

(1) U vršenju javnog prijevoza članovi posade vozila su dužni pridržavati se odredaba ovog zakona kao i propisa koji uređuju način obavljanja poslova i zadataka članova posade vozila.

(2) Propis iz stavka 1 ovog članka donosi gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

Članak 15
(Tovarni list)

U vozilu kojim se obavlja javni prijevoz tereta mora se, za sve vrijeme prijevoza nalaziti tovarni list, odnosno otpremnica ili račun, iz kojih se može utvrditi vlasnik ili osoba za koju se vrši prijevoz tog tereta.

Odjeljak C. JAVNI LINIJSKI PRIJEVOZ

Članak 16
(Izuzimanje od prijevoza)

Prijevoznik je dužan sukladno raspoloživim kapacitetima preuzeti na prijevoz svaku osobu ili teret, koji ovim zakonom ili posebnim propisom nije izuzet od prijevoza.

Članak 17
(Vrste linijskog prijevoza)

Javni prijevoz osoba u linijskom cestovnom prometu može se vršiti kao: gradski, prigradski, međuentitetski, odnosno unutarntji i međunarodni prijevoz.

Članak 18
(Plan linijskog prijevoza)

(1) Gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela, donosi sveobuhvatni plan linijskog prijevoza putnika na području Distrikta.

(2) Sveobuhvatni plan linijskog prijevoza putnika iz stavka 1 ovog članka, uključuje i uvjete i način potencijalne uporabe vozila, kako za prijevoz učenika i studenata, tako i za prijevoz izvanškolske populacije.

Članak 19
(Tender za javni prijevoz)

Linije iz članka 18 stavak 1 povjeravaju se najpovoljnijem ponuđaču - prijevozniku, nakon provedenog javnog tendera.

Članak 20
(Tko može biti ponuđač)

Linije iz članka 18 stavak 1 mogu biti povjerene jednom ponuđaču, odnosno prijevozniku, ukoliko on posjeduje kapacitete za potpuno zadovoljenje potreba prijevoza ili većem broju ponuđača koji nastupaju s jedinstvenom ponudom, na temelju njihovog preciznog pismenog sporazuma, koji je dio tenderske ponude.

Članak 21
(Registracija linija)

- (1) Registraciju linija vrši ovlaštenu odjel.
- (2) Način, kriterij, postupak, registracija i ovjera redova vožnje, definira se pravilnikom koji donosi gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

Članak 22
(Red vožnje)

- (1) Prijevoz osoba u linijskom cestovnom prometu može se vršiti samo na temelju registriranog i objavljenog reda vožnje.
- (2) Red vožnje se registrira na razdoblje do jedne godine.
- (3) Red vožnje, u smislu ovog zakona, je akt kojim se utvrđuju elementi za obavljanje linijskog prijevoza u cestovnom prometu, koji osobito sadrži relaciju na kojoj se vrši prijevoz, vrstu i broj linije, naziv prijevoznika, redosljed kolodvora i stajališta i njihovu udaljenost od početnog kolodvora, vrijeme polaska i dolaska za svaki kolodvor i stajalište, vremensko razdoblje u kojem se održava linija i rok važenja reda vožnje. Sastavni dio reda vožnje je i kooperantski ugovor ako se linija održava u kooperaciji, kojim se definira kooperantski odnos i režim rada na liniji.
- (4) Red vožnje iz stavka 1 ovog članka se registrira za:
 - a) linije na području Distrikta, kod ovlaštenog odjela;
 - b) linije u međunarodnom i međuentitetskom prometu se usklađuju i registriraju po posebnim propisima kod ovlaštenog ministarstva BiH.

Članak 23
(Registar redova vožnje)

Organ ovlašten za registraciju redova vožnje u gradskom i prigradskom prometu iz članka 22 ovog zakona, dužan je voditi registar redova vožnje na način utvrđen pravilnikom koji donosi gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

Članak 24
(Daljinar)

(1) Za linije izvan plana linijskog prijevoza, prijevoznik utvrđuje red vožnje koji mora biti usuglašen s daljinarom i minimalnim vremenom vožnje.

(2) Daljinar i minimalno vrijeme vožnje utvrđuje odjel ovlašten za registraciju redova vožnje.

Članak 25 **(Registracija dodatnih linija)**

Ako planom linijskog prijevoza putnika nisu osigurane potrebe korisnika prijevoza, ovlaštenu odjel i nakon završenog tendera može registrirati veći broj linija i polazaka u odnosu na usvojeni plan, uz suglasnost izabranog prijevoznika.

Članak 26 **(Rok za registraciju linija)**

(1) Odjel je dužan registrirati red vožnje u roku od 8 dana od dana zaključivanja ugovora.

(2) Najkasnije 8 dana od dana registracije redova vožnje, odjel će dostaviti primjerak registriranog reda vožnje prometnoj inspekciji Distrikta.

Članak 27 **(Obavješćivanje korisnika prijevoza)**

Najmanje 8 dana prije otpočinjanja obavljanja linijskog prijevoza, prijevoznik o tome obavješćuje korisnike prijevoza putem sredstava javnog informiranja ili na drugi odgovarajući način.

Članak 28 **(Vršenje javnog prijevoza)**

(1) Prijevoznik je dužan uredno i redovito vršiti javni prijevoz u linijskom cestovnom prometu po registriranom i objavljenom redu vožnje.

(2) Prijevoznik može vršiti linijski prijevoz osoba u cestovnom prometu i sa više vozila na jednoj liniji, po registriranom redu vožnje.

(3) U vozilu kojim se vrši javni prijevoz osoba u linijskom cestovnom prometu mora se nalaziti ovjeren red vožnje ili ovjerena kopija reda vožnje za liniju na kojoj vozilo prometuje.

Članak 29 **(Relacijska ploča)**

(1) U autobusu kojim se vrši javni prijevoz osoba u linijskom cestovnom prometu, u donjem desnom kutu vjetrobranskog stakla mora biti postavljena relacijska ploča s ispisanim podacima polaznog, krajnjeg i najmanje jednog od usputnih kolodvora.

(2) Odredbe prethodnog stavka ne odnose se na autobuse u gradskom i prigradskom prometu, ako imaju ugrađen mehanizam za postavljanje ploče ili ako imaju traku na kojoj su ispisani broj i naziv linije iz registriranog reda vožnje.

Članak 30 (Cjenik)

Prijevoznik koji vrši javni prijevoz osoba u linijskom cestovnom prometu dužan je utvrditi cjenik usluga prijevoza i drugih usluga, isti objaviti i posjedovati u vozilu koje prometuje na liniji, sukladno ponudi iz tendera.

Članak 31 (Vozna karta)

(1) Osoba koja se prevozi u javnom prijevozu dužna je imati voznu kartu i istu pokazati na zahtjev ovlaštene osobe.

(2) Vozna karta izdaje se na autobusnom kolodvoru ili u poslovnicama kojima je prijevoznik povjerio izdavanje vozni karata sukladno cjeniku i registriranom redu vožnje i ima vrijednost ugovora između davatelja i korisnika prijevozne usluge.

(3) Osobama kojima nije izdana vozna karta na autobusnom kolodvoru, odnosno u poslovnici, voznu kartu mora izdati u autobusu, član posade autobusa.

Članak 32 (Prtljaga)

(1) Ako osoba koja se prevozi ima prtljagu, dužna ju je smjestiti na za to određeno mjesto, tako da ne smeta drugim osobama koje se prevoze, članovima posade autobusa i ne zatvara prolaz između sjedala.

(2) Za prtljagu koja je smještena u prostor odvojen od prostora za osobe koje se prevoze, član posade autobusa izdat će osobi koju prevozi posebnu kartu, a odrezak te karte pričvrstiti na prtljagu.

Članak 33 (Identifikacijske oznake)

Članovi posade motornih vozila kojima se vrši javni prijevoz osoba, dužni su za vrijeme rada nositi identifikacijske oznake koje sadrže naziv prijevoznika, naziv radnog mjesta, ime i prezime člana posade.

Članak 34 (Dostava reda vožnje)

(1) Prijevoznik koji vrši javni prijevoz osoba u linijskom cestovnom prometu, dužan je dostaviti registrirani red vožnje, autobusnom kolodvoru na kojem je redom vožnje predviđeno ukrcavanje ili iskrcavanje putnika, najkasnije 8 dana prije otpočinjanja prijevoza.

(2) Uz registrirani red vožnje iz prethodnog stavka prijevoznik je dužan dostaviti cjenik.

Članak 35 (Ustupanje linije)

Prijevoznik ne može vršenje javnog prijevoza osoba u linijskom cestovnom prometu, na liniji za koju ima registriran red vožnje povjeriti, odnosno ustupiti drugom prijevozniku.

Članak 36 (Obustava prijevoza)

(1) Prijevoznik mora obavljati javni prijevoz osoba u linijskom cestovnom prometu po registriranom redu vožnje i ne može obustaviti vršenje tog prijevoza u tijeku roka važenja reda vožnje.

(2) Iznimno od odredbe prethodnog stavka, u tijeku važenja reda vožnje na određenoj liniji, može se privremeno obustaviti vršenje javnog prijevoza osoba u slučaju više sile i u izvanrednim slučajevima koji ne ovise od volje prijevoznika, a onemogućavaju prijevoznika u vršenju tog prijevoza.

(3) U slučaju obustave prijevoza iz prethodnog stavka, prijevoznik je dužan odmah o tome obavijestiti autobusni kolodvor, organ ovlašten za registraciju reda vožnje i prometnu inspekciju uz podnošenje dokaza o objektivnim razlozima za obustavu prijevoza.

(4) Korisnike prijevoza o obustavi prometa, prijevoznik obavješćuje preko sredstava javnog informiranja.

Odjeljak D. JAVNI IZVANLINIJSKI PRIJEVOZ

Članak 37 (Izvanlinijski prijevoz)

Izvanlinijski prijevoz putnika je prijevoz unaprijed poznate grupe putnika za koje se relacija, cijena prijevoza i drugi uvjeti utvrđuju ugovorom između prijevoznika i korisnika prijevoza.

Članak 38 (Vrste izvanlinijskog prijevoza)

(1) Javni prijevoz u izvanlinijskom cestovnom prometu može se obavljati kao:

- a) kružna vožnja koja počinje i završava se u istom mjestu, pri čemu se ista grupa osoba prevozi istim vozilom, na čitavom itinereru i vraća se u mjesto polaska, bez usputnog primanja drugih putnika;
- b) naizmjenične vožnje organizirane radi prevoženja u više putovanja od istog polazišta do istog odredišta ili njegove bliže okoline, unaprijed organiziranih grupa osoba s tim što se svaka grupa koja je obavila putovanje u odlasku vraća u istom sastavu i to, tako da se prva vožnja u povratku i posljednja vožnja u odlasku u nizu naizmjeničnih vožnji, obavlja praznim vozilom;
- c) prijevoz organiziranih grupa osoba u odlasku i putovanje praznog vozila u povratku i obratno;
- d) prijevoz radnika na posao i s posla, učenika i studenata, bez primanja drugih osoba;
- e) prijevoz osoba vozilom koje se iznajmljuje - rent-a-car, na temelju pismenog ugovora koji se mora nalaziti u vozilu;
- f) taksi prijevoz.

(2) Na vozilu kojim se vrši prijevoz iz točki a, b, c i d prethodnog stavka ovog članka mora biti istaknuta ploča s oznakom «izvanredna vožnja», koja se postavlja u donjem desnom kutu vjetrobranskog stakla.

(3) U vozilu kojim se vrši prijevoz iz točki a, b, c i d ovog članka mora se nalaziti uredno popunjen putni list s popisom putnika i pismeni ugovor.

(4) Propis o formularu, sadržaju i načinu vođenja putnog lista iz prethodnog stavka ovog članka, donosi gradonačelnik, na prijedlog vođitelja ovlaštenog odjela.

Članak 39 (Alternativni dokumenti)

(1) Prilikom obavljanja kružne vožnje kada prijevoz osoba obavlja organizator putovanja koji je ujedno i prijevoznik, umjesto ugovora o prijevozu u motornom vozilu mora se kod putnika nalaziti dokaz o uplati aranžmana u kojem je sadržana i naknada za prijevoz pri odlasku i povratku.

(2) Kod obavljanja prijevoza iz članka 38 stavak 1 točka d umjesto popisa putnika, osobe koje se prevoze moraju kod sebe imati identifikacijske iskaznice, ovjerene od pravne osobe ili poduzetnika za kojeg se prijevoz obavlja ili ovjeren od prijevoznika.

Odjeljak E. AUTOBUSNI KOLODVORI

Članak 40 (Kolodvori i stajališta)

(1) Ulazak i izlazak putnika vrši se na autobusnim kolodvorima, odnosno na autobusnim stajalištima upisanim u registrirani red vožnje.

(2) U naselju gdje postoji autobusni kolodvor, prijevoznici su dužni rabiti kolodvor, osim u gradskom i prigradskom prijevozu.

Članak 41 (Kategorizacija autobusnog kolodvora)

(1) Autobusni kolodvor mora biti kategoriziran sukladno propisu o kategorizaciji kolodvora koji donosi gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

(2) Autobusni kolodvor mora biti opremljen i održavan tako da odgovara svojoj svrsi, da ima potreban broj natkrivenih perona, prostora za boravak putnika, za čuvanje prtljage, ured za ovjeru putnih naloga, mjesto za prodaju voznih karata i davanje informacija o kretanju autobusa, razglasne uređaje, ploču za isticanje redova vožnje i tarife, uređaj za osvjetljavanje i grijanje, telefonsku govornicu i sanitarni čvor s tekućom vodom.

Članak 42 (Autobusni kolodvor)

(1) Autobusni kolodvor mora biti označen natpisom «Autobusni kolodvor Brčko» napisan na pismima u službenoj uporabi u Distriktu.

(2) Službene osobe u autobusnom kolodvoru dužne su za vrijeme rada nositi propisanu odjeću i identifikacijske oznake.

(3) Autobusni kolodvor mora biti otvoren pola sata prije svakog polaska, odnosno dolaska autobusa, osvjetljen i prostorije zagrijane prema vremenskim prilikama.

Članak 43 (Otpremnik)

(1) Vozač autobusa dužan je po dolasku u autobusni kolodvor odmah prijaviti postavljanje autobusa na peron i ovjeriti putni nalog s podacima o vremenu dolaska i polaska autobusa s autobusnog kolodvora.

(2) Otpremnik autobusa dužan je otpremiti svaki autobus s polaznog perona prema redu vožnje ako su za to ispunjeni uvjeti.

(3) Vozač autobusa može poći autobusom s autobusnog kolodvora po odobrenju otpremnika, odnosno kada mu se odgovarajućim signalom odobri odlazak s autobusnog kolodvora.

Članak 44 **(Prometni dnevnik)**

(1) U autobusnom kolodvoru, odnosno na polaznom autobusnom stajalištu mora se voditi prometni dnevnik koji sadrži: redni broj linije, vrijeme dolaska, vrijeme odlaska, naziv prijevoznika, broj putnog naloga, registarsku oznaku vozila i podatke o posadi vozila.

(2) Propis o formularu, sadržaju i načinu vođenja prometnog dnevnika iz prethodnog stavka donosi gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

Članak 45 **(Obveze autobusnog kolodvora)**

(1) Prije stupanja na snagu registriranih redova vožnje autobusni kolodvor je dužan sistematizirati sve redove vožnje po linijama, vremenu odlaska autobusa s autobusnog kolodvora, odnosno dolaska autobusa na autobusni kolodvor i da ih istakne na ploči za isticanje redova vožnje.

(2) Autobusni kolodvor dužan je obavijestiti prometnu inspekciju o neobavljenim registriranim linijama ili polascima do petog u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 46 **(Kolodvorska usluga)**

(1) Autobusni kolodvor mora pod jednakim uvjetima obavljati pružanje usluga svakom prijevozniku, koji u registriranom redu vožnje ima upisan taj autobusni kolodvor.

(2) Autobusni kolodvor i prijevoznik ugovorom reguliraju uvjete i način uporabe usluga autobusnog kolodvora.

(3) Visinu naknade za usluge uporabe autobusnog kolodvora predlaže povjerenstvo imenovano odlukom gradonačelnika.

(4) Akt o visini naknade za usluge iz stavka 3 ovog članka donosi gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

Odjeljak F. TAKSI PRIJEVOZ

Članak 47 **(Definicija)**

(1) Taksi prijevoz je javni prijevoz osoba u izvanlinijskom cestovnom prometu, za koji je cijena prijevoza za pređeni put unaprijed određena i utvrđuje se taksimetrom po cjeniku usluga, koji mora biti istaknut na vidnom mjestu u vozilu i ovjeren kod ovlaštenog odjela.

(2) Taksimetar mora biti ispravan, baždaren jednom godišnje prema propisanim meteorološkim uvjetima za taksimetre, plombiran i ugrađen na vidnom mjestu u vozilu.

(3) Taksi prijevoznik koji vrši taksi prijevoz može s korisnikom prijevoza na relacijama duljim od 25 kilometara ugovoriti cijenu prijevoza i bez uključenja taksimetra, s tim da ta cijena ne može biti veća od one koja bi se utvrdila taksimetrom.

(4) Taksi prijevoznik koji vrši taksi prijevoz dužan je na zahtjev osobe koja se prevozi izdati voznu kartu, koja sadrži registarski broj vozila, putnu relaciju, naplaćenu, odnosno ugovorenu cijenu, nadnevak prijevoza, potpis i žig prijevoznika.

(5) Ako se prijevoz iz stavka 3 ovog članka vrši bez uključivanja taksimetra, taksi prijevoznik dužan je izdati voznu kartu osobi koju prevozi prije započete vožnje.

Članak 48 (Suglasnost putnika)

Pri vršenju taksi prijevoza bez suglasnosti osobe koja je prva počela rabiti taj prijevoz, ne mogu se primati na prijevoz druge osobe.

Članak 49 (Taksi vozilo)

(1) Taksi prijevoz može se vršiti samo putničkim automobilom oblik karoserije «limuzina» sa 5 sjedala (1+4 sjedala), s četverna vrata.

(2) Putnički automobil iz stavka 1 ovog članka ne može imati priključno vozilo.

Članak 50 (Taksi vozač)

Osoba koja upravlja motornim vozilom kojim se vrši taksi prijevoz, pored uvjeta utvrđenih propisima o sigurnosti prometa na cestama i ovim zakonom mora imati iskustvo u upravljanju motornim vozilom u trajanju najmanje od dvije godine, koje se dokazuje vozačkom dozvolom odgovarajuće kategorije.

Članak 51 (Podzakonski akti)

(1) Propise o načinu vršenja taksi prijevoza donosi gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

(2) Propisima iz stavka 1 uredit će se, osobito:

- a) način organiziranja taksi prijevoza na području Distrikta;
- b) prava i dužnosti taksi vozača i osoba koje se prevoze taksi vozilom;

- c) broj i razmještaj taksi stajališta, način njihove uporabe, uređenja i održavanja i broj taksi vozila na pojedinim taksi stajalištima;
- d) cijenu taksi prijevoza na području Distrikta.

(3) Gradonačelnik može propisati naknadu za uporabu javne površine za taksi stajalište.

Odjeljak G. RENT-A-CAR PRIJEVOZ

Članak 52 (Definicija)

(1) Javni prijevoz osoba u izvanlinijskom cestovnom prometu iznajmljenim motornim vozilima "rent-a-car" je prijevoz koji se obavlja na temelju ugovora zaključenog između korisnika i davatelja "rent-a-car" usluge, prema unaprijed utvrđenom cjeniku.

(2) Davatelj "rent-a-car" usluge i motorna vozila davatelja, moraju ispunjavati sve uvjete utvrđene ovim zakonom, a koji se odnose na prijevoznike i motorna vozila kojima se obavlja javni prijevoz.

Odjeljak H. PRIJEVOZ ZA VLASTITE POTREBE

Članak 53 (Vrste prijevoza za vlastite potrebe)

(1) Prijevoz za vlastite potrebe mogu vršiti pravne osobe, poduzetnici i fizičke osobe pod uvjetom propisanim Zakonom, samo vlastitim motornim vozilom.

(2) Prijevoz za vlastite potrebe može se vršiti kao prijevoz tereta radi obavljanja registrirane ili poljogospodarske djelatnosti, odnosno kao prijevoz osoba koje su u radnom odnosu i drugih osoba koje su u svezi s vršenjem poslova iz te djelatnosti.

Članak 54 (Prijevoz osoba)

- (1) Kao prijevoz osoba za vlastite potrebe smatra se prijevoz koji vrše:
- a) hoteli, moteli i odmarališta, ako prevoze goste, koji su smješteni u hotelu, motelu i odmaralištu, bez usputnog primanja drugih osoba;

- b) poduzeća koja vrše prijevoz u zračnom prometu ili pružaju aerodromske usluge, ako vrše prijevoz osoba i njihovih pratitelja od poslovnica u gradu do zrakoplovnih pristaništa i obratno;
- c) poduzeća u oblasti turizma, ako prevoze organizirane grupe turista u okviru pružanja turističkih usluga, bez usputnog primanja drugih osoba;
- d) zdravstvene ustanove, ako prevoze bolesnike;
- e) kulturno-prosvjetna, športska društva i druge ustanove, ako prevoze učenike, studente, štíćenike, nastavno osoblje, odnosno članove;
- f) pravne osobe i poduzetnici, ako prevoze na odmor i rekreaciju djelatnike koji su kod njih u radnom odnosu i članove njihovih obitelji, bez usputnih primanja drugih osoba;
- g) pravne osobe i poduzetnici, ako prevoze na posao ili s posla, djelatnike koji su kod njih u radnom odnosu, bez primanja drugih osoba;
- h) pravne osobe i poduzetnici, koji vrše pogrebne usluge;
- i) autoškole;
- j) fizičke osobe ako prevoze članove obitelji.

(2) Kod prijevoza iz stavka 1 ovog članka, za osobe koje su u radnom odnosu kod poduzeća, druge pravne osobe, odnosno poduzetnika mora se osigurati odgovarajuća dokumentacija kojom se dokazuje da su te osobe u radnom odnosu.

(3) Putničkim motornim vozilom oblika karoserije u izvedbi «kombi» do 9 sjedala (1+8), pravna osoba, poduzetnik ili fizička osoba može obavljati prijevoz osoba samo za vlastite potrebe.

Članak 55 (Prijevoz tereta)

Prijevoz tereta za vlastite potrebe je prijevoz koji obavljaju:

- a) pravne osobe i poduzetnici, ako prevoze teret vezano za obavljanje djelatnosti za koju imaju registraciju, odnosno odobrenje;
- b) samostalni poljogospodarstvenici kao prijevoz poljogospodarskih proizvoda ili drugih proizvoda koji su nabavljeni u svrhu te proizvodnje.

Članak 56 (Odobrenje)

(1) Poduzetnik ili samostalni poljogospodarstvenik, obavlja prijevoz za vlastite potrebe, na temelju odobrenja za vršenje tog prijevoza, s jednim ili više vlastitih motornih vozila, koje izdaje ovlaštenu odjel.

(2) Prijevoz tereta za vlastite potrebe obavlja se teretnim motornim vozilom dozvoljene nosivosti do 3,5 tone i ukupne mase do 6 tona.

(3) Odobrenje iz stavka 1 ne može se izdati osobi kojoj je već izdana licencija za vršenje javnog prijevoza.

(4) Organ ovlašten za izdavanje odobrenja dužan je voditi registar odobrenja za prijevoz za vlastite potrebe.

(5) Propis o uvjetima izdavanja, sadržaju i načinu popunjavanja odobrenja za vršenje prijevoza za vlastite potrebe, kao i sadržaj i način vođenja registra iz stavka 4 ovog članka donosi gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

Članak 57 (Odobrenje ili dokaz)

(1) Poduzetnik i samostalni poljogospodarstvenik u vozilu kojim obavlja prijevoz tereta za vlastite potrebe, obvezan je posjedovati odobrenje za vršenje tog prijevoza i tovarni list, odnosno otpremnicu ili račun, kojim dokazuje da obavlja prijevoz za vlastite potrebe.

(2) Otpremnica, račun ili tovarni list nije potreban samostalnom poljogospodarstveniku kad obavlja prijevoz poljogospodarskih proizvoda.

(3) Pravna osoba u vozilu kojim vrši prijevoz tereta za vlastite potrebe, obvezna je posjedovati tovarni list, odnosno otpremnicu ili račun, kao dokaz da prijevoz tereta vrši za vlastite potrebe, u svrhu obavljanja registrirane djelatnosti.

Članak 58 (Upravljanje vozilom)

Vozilom kojim se vrši prijevoz za vlastite potrebe, osim vlasnika vozila može upravljati član užeg obiteljskog kućanstva i osoba koja je u radnom odnosu kod vlasnika motornog vozila, a u slučaju prijevoza poljogospodarskih proizvoda i druga osoba uz punomoć izdanu od vlasnika vozila i ovjerenu od ovlaštenog općinskog organa, ako ispunjava uvjete za upravljanje motornim vozilom utvrđene propisima o sigurnosti prometa na cestama.

Članak 59 (Označavanje autobusa)

Na bočnim stranama ili donjem desnom kutu vjetrobranskog stakla autobusa kojim se obavlja prijevoz za vlastite potrebe mora biti natpis «prijevoz za vlastite potrebe».

Odjeljak I. POSEBNI PRIJEVOZI

Članak 60 (Izvangabaritni prijevoz)

Izvangabaritni prijevoz ili prijevoz opasnih materija obavlja se na temelju odobrenja ovlaštenog organa, a sukladno ovom zakonu, Zakonu o cestama Distrikta i važećem Zakonu o prijevozu opasnih materija.

Odjeljak J. TERETNA AUTOSTANICA

Članak 61 (Prihvat i otprema)

(1) Teretna autostanica se bavi, kao registriranom djelatnošću, prihvatom i otpremom teretnih i priključnih vozila i tereta, osiguravanjem njihovog smještaja, kao i usluge smještaja i prehrane posade vozila.

(2) Teretna autostanica je obvezna pružati registrirane usluge svim korisnicima pod jednakim uvjetima.

(3) Rješenje o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1 ovog članka, donosi ovlašteni odjel, po proceduri koju propisuje gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

Odjeljak K. INSPEKCIJSKI NADZOR

Članak 62 (Mjerodavnost)

Poslove inspekcijskog nadzora nad provođenjem ovog zakona i drugih propisa koji se odnose na cestovni promet vrši ovlašteni odjel preko prometne inspekcije.

Članak 63 (Prometna inspekcija)

(1) Prometni inspektor u obavljanju poslova inspekcijskog nadzora ovlašten je zaustavljati sva vozila, osim motornih vozila vojske i policije.

(2) Zaustavljanje vozila u smislu prethodnog stavka inspektor obavlja na sigurnim dijelovima prometnice gdje na potrebitom odstojanju postavlja triopan-kupu s oznakom «prometna inspekcija».

(3) Zaustavljanje vozila vrši se isticanjem ploče oblika prometnog znaka «Zabranjen promet svim vozilima u oba smjera», na kojoj je ispisano «STOP INSPEKCIJA».

(4) Vozač motornog vozila na znak iz prethodnog stavka dužan je zaustaviti vozilo.

(5) Prilikom obavljanja inspekcijskog nadzora prometni inspektor rabi posebno označen službeni automobil, sa svjetlećom oznakom «STOP - inspekcija».

(6) Prilikom obavljanja inspekcijskog nadzora prometni inspektor rabi službenu legitimaciju.

(7) Formular legitimacije i način izdavanja propisuje gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

**Članak 64
(Ovlasti inspekcije)**

- (1) U vršenju poslova inspekcijskog nadzora inspektor je ovlašten:**
- a) Pregledati:**
 - 1) vozila, uređaje i opremu;**
 - 2) uređaje i opremu postaja tehničkog pregleda;**
 - 3) poslovne i druge prostorije, opće i posebne akte, poslovne knjige, ugovore, prijevozne i druge isprave vozila, vozača i osoba koje se prijevoze;**
 - b) Narediti otklanjanje nedostataka u pogledu:**
 - 1) ispunjavanja propisanih uvjeta za obavljanje određene vrste prijevoza;**
 - 2) ispunjavanja uvjeta za rad autobusnih kolodvora;**
 - 3) vršenja preventivnih tehničkih pregleda motornih vozila;**
 - 4) uredne kontrole tehničke ispravnosti vozila;**
 - 5) ispunjavanja propisanih tehničko-eksploatacijskih uvjeta i standarda predviđenih za motorna i priključna vozila;**
 - 6) održavanja registriranog reda vožnje;**
 - 7) izvršavanja zadataka i poslova kolodvorskog osoblja i posade vozila;**
 - c) Privremeno zabraniti:**
 - 1) vršenje prijevoza, ako prijevoznik ne ispunjava propisane uvjete za obavljanje prijevoza, odnosno vrši prijevoz suprotno propisima o prijevozu u cestovnom prometu;**
 - 2) uporabu motornog vozila ako ne ispunjava propisane uvjete sukladno ovom zakonu;**
 - 3) vršenje preventivnih tehničkih pregleda ako taj pregled vrše neovlaštene osobe ili se ti pregledi vrše suprotno propisima;**
 - 4) vršenje poslova i zadataka vozača u trajanju od tri dana, a u opetovanom slučaju u trajanju od sedam dana ako vozač, odnosno član posade obavlja poslove i zadatke suprotno propisima ili ako vozač, odnosno član posade vozila onemogućí izvršenje inspekcijskog pregleda ili odbije izvršiti naredbu inspektora;**
 - 5) naplaćivanje kolodvorskih usluga ako autobusni kolodvor ne ispunjava uvjete;**
 - 6) obavljanje taksi prijevoza ako nisu ispunjeni uvjeti propisani ovim zakonom;**
 - d) Privremeno isključiti:**
 - 1) motorno vozilo ako utvrdi da se u vozilu kojim se obavlja javni prijevoz ne nalazi licencija za obavljanje odgovarajućeg prijevoza;**

- 2) **motorno vozilo ako na vozilu nije izvršen redovit, odnosno preventivni tehnički pregled;**
- 3) **motorno vozilo ako na putnom nalogu nije ovjerena tehnička ispravnost vozila na propisan način;**
- 4) **motorno vozilo ako utvrdi da prijevoznik vrši prijevoz osoba u linijskom cestovnom prometu bez registriranog reda vožnje;**
- 5) **motorno vozilo ako utvrdi da prijevoznik ne vrši prijevoz osoba u izvanlinijskom cestovnom prometu sukladno odredbama ovog zakona;**
- 6) **motorno vozilo ako se utvrdi da se prijevoz za vlastite potrebe ne vrši sukladno odredbama ovog zakona;**
- 7) **vozilo koje je uputio na izvanredni tehnički pregled a na kojem je utvrđena tehnička neispravnost vozila.**

(2) Isključenje motornog vozila iz prometa vrši se oduzimanjem prometne dozvole, licencije za rad, a po potrebi i registarske pločice dok se nedostaci zbog kojih je vozilo isključeno ne otklone.

(3) Inspektor donosi odgovarajuće rješenje, te izdaje potvrdu o oduzimanju dokumenata i stvari, koje važe za razdoblje dok se utvrđeni nedostaci ne otklone.

(4) Ukoliko se radi o vozilu kojim se obavlja taksi prijevoz inspektor isključuje vozilo oduzimanjem oznake «Taksi».

Članak 65 **(Upravne mjere)**

(1) O poduzimanju upravnih mjera kojima se naređuje otklanjanje utvrđenih nedostataka, nepravilnosti i poduzimanje drugih mjera i radnji za koje je ovlašten, prometni inspektor donosi rješenje.

(2) Protiv rješenja prometnog inspektora iz stavka 1 ovog članka može se izjaviti žalba Apelacijskom povjerenstvu Vlade Distrikta u roku od 15 dana od dana prijama rješenja.

(3) Žalba ne odlaže izvršenje rješenja.

Odjeljak L. NOVČANE KAZNE

Članak 66 **(Novčane kazne u iznosu 1.000 do 10.000 KM)**

(1) Novčanom kaznom od 1.000,00 do 10.000,00 KM kaznit će se za prekršaj poduzeće ili druga pravna osoba, koja obavlja prijevoz ako:

- a) **vozilo koje obavlja prijevoz nema svojstva predviđena standardima (članak 4 stavak 1 ovog zakona);**

- b) nije izvršen preventivni tehnički pregled motornog i priključnog vozila sukladno članku 6 stavak 1 ovog zakona;
- c) povjeri upravljanje vozilom osobi koja ne ispunjava uvjete propisane člankom 8 ovog zakona;
- d) vrši javni prijevoz suprotno odredbama članka 9 stavci 2 i 3 i članka 10 stavak 1 ovog zakona;
- e) vrši linijski prijevoz osoba na liniji za koju ne posjeduje registrirani red vožnje, ne otpočne vršiti prijevoz na liniji po registriranom redu vožnje ili obustavi vršenje prijevoza, odnosno postupa suprotno odredbama članka 22 stavci 1 i 3 i članka 36 ovog zakona;
- f) postupa suprotno odredbama članka 35 ovog zakona;
- g) javni prijevoz osoba u izvanlinijskom cestovnom prometu obavlja suprotno odredbama članka 38 stavak 1 ovog zakona;
- h) ne rabi usluge autobusnog kolodvora sukladno članku 40 ovog zakona;
- i) ne osigura pružanje usluga pod jednakim uvjetima svakom prijevozniku, odnosno ne zaključi ugovor s korisnikom usluga, naplaćuje usluge suprotno utvrđenoj visini naknade iz važeće tarife, odnosno postupa suprotno odredbama članka 46 ovog zakona.

(2) Za prekršaj iz stavka 1 kaznit će se i odgovorna osoba u poduzeću ili drugoj pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 1.000,00 KM.

(3) Za prekršaj iz stavka 1 kaznit će se poduzetnik ili fizička osoba novčanom kaznom od 500,00 KM do 5.000,00 KM.

(4) Za prekršaj iz stavka 1 točke d, e i g ovog članka pored novčane kazne može se izreći i zaštitna mjera oduzimanjem imovinske koristi ostvarene izvršenjem prekršaja.

(5) Za prekršaj iz stavka 1 točke d, e i f može se izreći zaštitna mjera kojom se zabranjuje vršenje javnog prijevoza u trajanju do 1 godine.

Članak 67

(Novčana kazna od 400 do 1.000 KM)

(1) Novčanom kaznom od 400,00 do 1.000,00 KM kaznit će se za prekršaj poduzeće i druga pravna osoba, koji obavlja prijevoz ako:

- a) obavlja prijevoz motornim vozilom koje ne ispunjava propisane tehničko-eksploatacijske uvjete (članak 4 stavak 1 ovog zakona);
- b) obavlja prijevoz ako na motornom vozilu nije ispisan naziv poduzeća ili nije ispisan na propisan način (članak 4 stavak 2 ovog zakona);
- c) putni nalog ne izda ili ne popunjava uredno i na propisan način (članak 5 stavak 1 ovog zakona);
- d) ne pribavi iskaznicu za svakog uposlenog vozača (članak 11 ovog zakona);
- e) usluge javnog prijevoza tereta obavlja suprotno odredbama članka 15 ovog zakona;
- f) ne obavijesti korisnike usluga o otpočinjanju obavljanja linijskog prijevoza (članak 27 ovog zakona);
- g) vrši javni prijevoz osoba u linijskom prometu suprotno odredbama članka 28 stavak 3 ovog zakona;

- h) motorno vozilo kojim se vrši prijevoz nije označeno odgovarajućom pločom propisano člankom 29 stavak 1 i člankom 59 ovog zakona;**
 - i) ne utvrdi i ne objavi cjenik usluga ili naplatu usluga ne vrši po cjeniku ili isti ne posjeduje (članak 30 ovog zakona);**
 - j) ne osigura propisane identifikacijske oznake za članove posade motornog vozila kojim se obavlja javni prijevoz osoba (članak 33 ovog zakona);**
 - k) ne dostavi autobusnom kolodvoru red vožnje i cjenik sukladno članku 34 ovog zakona;**
 - l) ne posjeduje u vozilu uredno popunjen putni list s popisom putnika (članak 38 stavak 3 ovog zakona);**
 - m) autobusni kolodvor ne ispunjava uvjete propisane člancima 41 i 42 stavak 1 ovog zakona;**
 - n) autobusni kolodvor ne vodi prometni dnevnik ili on ne sadrži propisane podatke (članak 44 stavak 1 ovog zakona);**
 - o) autobusni kolodvor postupi suprotno članku 45 ovog zakona;**
 - p) vrši taksi prijevoz suprotno odredbama članka 47 ovog zakona;**
 - q) prijevoz za vlastite potrebe obavlja suprotno odredbama članka 54, 55 i 56 stavci 1 i 2;**
 - r) obavlja prijevoz tereta za vlastite potrebe suprotno članku 57 ovog zakona;**
 - s) povjeri upravljanje motornim vozilom osobi koja ne ispunjava uvjete iz članka 58 ovog zakona;**
 - t) usluge teretne autostanice obavlja suprotno odredbama članka 61 stavci 1 i 2 ovog zakona;**
 - u) onemogući ili ometa prometnog inspektora u obavljanju inspekcijskog nadzora ili ne izvrši rješenje inspektora (članci 64 i 65).**
- (2) Za prekršaj iz stavka 1 ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u poduzeću ili drugoj pravnoj osobi, novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 500,00 KM.**
- (3) Za prekršaj iz stavka 1 ovog članka kaznit će se poduzetnik ili fizička osoba, novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 500,00 KM.**

Članak 68

(Novčana kazna u iznosu od 200 do 500 KM)

Novčanom kaznom od 200,00 do 500,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u organu uprave ako:

- a) ne vodi ili na nepropisan način vodi registar izdanih licencija za obavljanje javnog linijskog i izvanlinijskog prijevoza (članak 9 stavak 6 ovog zakona);**
- b) ne vodi ili na nepropisan način vodi registar registriranih redova vožnje u linijskom prijevozu (članak 23 ovog zakona);**
- c) ne utvrdi daljinar i minimalno vrijeme vožnje (članak 24 stavak 2 ovog zakona);**
- d) ne postupi sukladno odredbama članka 26 ovog zakona;**
- e) ne vodi ili na nepropisan način popunjava registar odobrenja prijevoza za vlastite potrebe (članak 56 stavak 4 ovog zakona).**

Članak 69
(Mandatne kazne)

(1) Novčanom kaznom od 30,00 KM na licu mjesta kaznit će se fizička osoba, član posade ili službena osoba u autobusnom kolodvoru ako:

- a) upravlja motornim vozilom suprotno odredbama članka 4 stavak 2 i članka 5 stavak 1 ovog zakona;**
- b) u vozilu kojim upravlja nema dokaz o izvršenom preventivnom tehničkom pregledu (članak 6 stavak 3 ovog zakona);**
- c) u vozilu kojim obavlja javni prijevoz nema dokumente propisane člankom 10 stavak 3 ovog zakona;**
- d) ometa posadu vozila (članak 12 stavak 1 ovog zakona);**
- e) iz vozila odstrani osobu na način suprotan odredbama članka 12 stavak 3 ovog zakona ili iz vozila ne odstrani osobe koje se ne pridržavaju reda ili koje su pod utjecajem alkohola (članak 13 stavak 1 ovog zakona);**
- f) obavlja poslove člana posade suprotno članku 14 stavak 1 i članku 16 ovog zakona;**
- g) upravlja vozilom kojim se obavlja prijevoz tereta bez tovarnog lista (članak 15 ovog zakona);**
- h) u vozilu nema ovjeren red vožnje za liniju na kojoj prometuje (članak 28 stavak 3 ovog zakona) ili cjenik za tu liniju (članak 30 ovog zakona);**
- i) upravlja vozilom bez odgovarajuće relacijske ploče ili druge ploče, odnosno natpisa (članak 29 stavak 1 i članak 38 stavak 2 i članak 59 ovog zakona);**
- j) nema voznu kartu (članak 31 stavak 1 ovog zakona);**
- k) postupi suprotno odredbama članka 31 stavak 2 ovog zakona;**
- l) ne izda voznu kartu osobi koja se prevozi ili prevozi putnika bez identifikacijske iskaznice (članak 31 stavak 3 i članak 39 stavak 2 ovog zakona);**
- m) prtljagu ostavlja suprotno odredbama članka 32 ovog zakona;**
- n) za vrijeme rada ne nosi propisane identifikacijske oznake (članak 33 ovog zakona);**
- o) ulazak i izlazak osoba koje se prevoze vrši suprotno članku 40 stavak 1 ovog zakona;**
- p) na autobusnom kolodvoru obavlja radnje suprotne odredbama članka 43 ovog zakona;**
- q) ne vodi prometni dnevnik uredno i na propisan način (članak 44 stavak 1 ovog zakona);**
- r) cijenu prijevoza ne utvrđuje taksimetrom ili na drugi propisan način ili naplati veću cijenu od one koja bi se utvrdila taksimetrom po cjeniku usluga (članak 47 stavak 1 i stavak 3 ovog zakona);**
- s) ne posjeduje u vozilu uredno popunjen putni list s popisom putnika i pismeni ugovor (članak 54 stavak 2 ovog zakona);**
- t) se u vozilu ne nalazi odobrenje za vršenje prijevoza za vlastite potrebe (članak 57 ovog zakona);**

u) upravlja vozilom suprotno članku 58 ovog zakona.

(2) Novčanu kaznu iz stavka 1 ovog članka na licu mjesta naplaćuje prometni inspektor. Ako počinitelj prekršaja ne plati novčanu kaznu na licu mjesta dužan je to učiniti najkasnije u roku od osam dana, od dana kada je počinio prekršaj.

(3) Ako počinitelj prekršaja ne plati novčanu kaznu u roku iz stavka 2, prometni inspektor podnijet će zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka protiv počinitelja prekršaja.

Odjeljak M. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 70 (Podzakonski akti)

(1) Gradonačelnik će na temelju odredbi ovog zakona u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti propise:

- a) Pravilnik o tehničko-eksploatacijskim uvjetima i načinu označavanja vozila kojim se vrši prijevoz (članak 4 stavak 3 ovog zakona);
- b) Pravilnik o obveznom sadržaju i načinu popunjavanja formulara putnih naloga (članak 5 stavak 2 ovog zakona);
- c) Pravilnik o preventivnim tehničkim pregledima motornih i priključnih vozila (članak 6 stavak 1 ovog zakona);
- d) Pravilnik o načinu i organizaciji obavljanja javnog prijevoza osoba i tereta (članak 7 ovog zakona);
- e) Pravilnik o izdavanju licencijskih iskaznica za vozače (članak 9 stavak 7 ovog zakona);
- f) Pravilnik o načinu obavljanja poslova i zadataka članova posade motornog vozila (članak 14 stavak 2);
- g) Pravilnik o kriterijima i postupku registracije i ovjeri redova vožnje (članak 21 stavak 2 ovog zakona);
- h) Pravilnik o formularu, sadržaju i načinu popunjavanja registra redova vožnje (članak 23 ovog zakona);
- i) Pravilnik o formularu, sadržaju i načinu vođenja putnog lista (članak 38 stavak 4 ovog zakona);
- j) Pravilnik o formularu, sadržaju i načinu vođenja prometnog dnevnika (članak 44 stavak 2 ovog zakona);
- k) Pravilnik o uvjetima i načinu vršenja taksi prijevoza (članak 51 stavak 1 ovog zakona);
- l) Pravilnik o izdavanju odobrenja za vršenje prijevoza za vlastite potrebe, kao i sadržaj i način vođenja registra odobrenja (članak 56 stavak 5 ovog zakona);
- m) Sve druge podzakonske akte koji su potrebni za primjenu ovog zakona.

(2) Do donošenja propisa iz stavka 1 ovog članka, primjenjivat će se pravilnici entiteta ukoliko nisu u suprotnosti s ovim zakonom.

Članak 71

(Primjena propisa)

Do donošenja propisa iz članka 70 primjenjivat će se propisi koji važe u trenutku stupanja ovog zakona na snagu, ukoliko nisu u suprotnosti s ovim zakonom.

Članak 72 (Registracija vozila)

(1) Organ ovlašten za registraciju vozila, registrirat će vozilo u vlasništvu poduzetnika ili fizičke osobe na temelju odobrenja za vršenje prijevoza za vlastite potrebe, a vozilo pravne osobe na temelju rješenja o upisu u sudski registar i potvrde da vozilo ispunjava propisane tehničko-eksploatacijske uvjete, koju izdaje prometna inspekcija po obavljenom pregledu vozila.

(2) Odredba iz stavka 1 ovog članka odnosi se na prvu registraciju i ne primjenjuje se u postupku produženja registracije vozila.

(3) Odredba iz stavka 1 ovog članka ne odnosi se na registraciju putničkog motornog vozila za vlastite potrebe.

(4) Organ ovlašten za izdavanje odobrenja iz stavka 1 ovog članka za obavljanje prijevoza za vlastite potrebe dužan je odjaviti djelatnosti, odmah obavijestiti organ ovlašten za registraciju vozila, koji će brisati vozilo iz registra.

Članak 73 (Postupci koji čekaju pravomoćno rješenje)

Svi slučajevi, odnosno postupci koji do dana stupanja na snagu ovog zakona nisu pravomoćno završeni, završit će se po odredbama zakona koji je bio na snazi u vrijeme donošenja.

Članak 74 (Izdavanje licencija u prijelaznom razdoblju)

Do otpočinjanja izdavanja licencija za obavljanje međunarodnog prijevoza tereta i putnika od strane ovlaštenog ministarstva BiH sukladno Pravilniku o uvjetima i postupku izdavanja licencija za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza putnika, tereta i opasnih materija BiH, ovlašteni odjel Distrikta će nastaviti njihovo izdavanje prema važećim propisima u Distriktu.

Članak 75 (Prilagođavanje nosivosti vozila)

Vlasnici teretnih motornih vozila nosivosti preko 3,5 tone, koji obavljaju prijevoz za vlastite potrebe, dužni su u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog zakona prilagoditi dozvoljenu nosivost i ukupnu masu vozila odredbama članka 56 stavak 2.

Članak 76
(Stupanje na snagu)

Danom stupanja na snagu ovog zakona stavlja se izvan snage Zakon o prijevozu u cestovnom prometu Brčko distrikta BiH («Sl. glasnik Brčko distrikta BiH» broj 17/03).

Članak 77
(Objavljivanje)

Ovaj zakon stupa na snagu 8. (osmog) dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Босна и Херцеговина
БРЧКО ДИСТРИКТ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
СКУПШТИНА БРЧКО
ДИСТРИКТА

Bosna i Hercegovina
BRČKO DISTRIKT
BOSNE I HERCEGOVINE
SKUPŠTINA BRČKO DISTRIKTA

Broj: 0-02-022-4/06
Brčko, 25. siječanj 2006. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA

BiH

Prof. dr. Milan Tomić